

Chargé(e) d'études/de missions Ornitho-Herpéto

Durée et type de contrat : **CDI à temps plein, Groupe D indice 305 soit 2 184,99 € brut mensuel ou Groupe E indice 325 soit 2 321,19 € brut en fonction des compétences et expériences (Convention collective Branche ECLAT)**

Date souhaitée de début du contrat : **1^{er} janvier 2027**

Date limite de réponse à l'offre d'emploi : **08 novembre 2026**

Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Présidente et de la Directrice de l'association, sous le contrôle et selon les directives du Directeur, et en lien étroit avec l'ensemble de l'équipe bénévole et salariée, le(la) chargé(e) d'études/de missions conduit les actions suivantes :

MISSIONS

- Suivis et inventaires dans le cadre de plans de gestion, d'inventaires/atlas de biodiversité communale et intercommunale ou d'études concernant l'avifaune et l'herpétofaune ;
- Coordination et animation des programmes de conservation (busards, Pie-Grièche à tête rousse, Lézard des souches, Vipères...) ;
- Aide sur des inventaires d'autres groupes taxonomiques ;
- Saisie et analyse des données naturalistes et exploitation des résultats (cartographie, analyse, valorisation pédagogique des résultats, etc.) ;
- Animation de la base de données de l'association ;
- Rédaction de rapports d'études, de synthèses, de notes de gestion et recommandations ;
- Présentation des résultats, animation de réunions, de conférences, de sorties, etc ;
- Participation à des actions de formation, information, sensibilisation ;
- Participation au développement de nouveaux projets ;
- Animation de groupes bénévoles ;

Ces missions pressenties sont susceptibles d'évoluer en fonction de l'évolution des plans de charge.

PROFIL CANDIDAT(E)

Formation : Bac + 2 minimum en écologie, biologie, environnement...

Expérience souhaitée sur des missions similaires

- Très bonnes connaissances en herpétofaune et avifaune (identification visuelle et auditive)
- Maîtrise des protocoles d'inventaires des oiseaux (STOC, EPOC, SHOC...)
- Connaissances supplémentaires appréciées sur d'autres groupes faunistiques
- Maîtrise des outils informatiques : Pack Office, SIG (QGis)
- Capacités rédactionnelles et de synthèse
- Sens du relationnel, disponibilité, dynamisme, force de proposition
- Aime animer des groupes et des sorties

Compétences et qualités requises

- Capacité d'organisation, aptitude à la gestion de projets, autonomie dans la conduite des activités, capacité à rendre compte
- Bonne expression orale et compétences pédagogiques
- Aptitude au travail en équipe et goût pour le travail de terrain
- Aptitude à partager, transmettre, accompagner
- Adaptabilité aux circonstances (terrain, conditions météo, publics)
- Rigueur, précision
- Connaissance du milieu associatif et de son fonctionnement
- Connaissance des problématiques et des enjeux de la protection des milieux naturels, en contexte rural et agricole en particulier
- Connaissance des problématiques liées à l'urbanisme et aux énergies renouvelables
- Permis B indispensable

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Secteur géographique de travail : département du Cher et exceptionnellement en dehors de celui-ci. Poste basé au siège de l'association à Bourges
- CDI avec une période d'essai de 2 mois
- Temps de travail annualisé (accord d'entreprise consultable sur demande)
- Travail possible les soirs, les samedis, dimanches et jours fériés
- Coursus de formations
- Equipe dynamique et à taille humaine (8 salariés + bénévoles)
- 4 Véhicules de service
- Travail de bureau en open space.

SALAIRE

- Convention collective Branche ECLAT, Groupe D indice 305 soit 2 184,99 € brut mensuel ou Groupe E indice 325 soit 2 321,19 € brut en fonction des compétences et expériences (points supplémentaires selon reprise d'ancienneté)
- Prise en charge de la mutuelle à hauteur de 50 %
- Carte déjeuner : plafonnée à 50 euros par mois (prise en charge à 60 % par l'employeur)
- Prime de transport en commun : plafonnée à 200 euros par an (prise en charge à 50 % des abonnements et titres de transports collectifs)

Accord collectif consultable sur demande

ENVOI DES CANDIDATURES

Uniquement par email auprès de Sébastien Brunet : sebastien.brunet@nature18.org jusqu'au **8 novembre 2026** en mettant en pièce jointe un CV et une lettre de motivation avec l'intitulé du nom des fichiers sous le format : "Prénom-Nom "

Calendrier indicatif du processus de recrutement :

Clôture des candidatures : 8 novembre 2026

Sélection : semaine du 16 au 20 novembre 2026

Prise de poste souhaitée : 1^{er} janvier 2027